

Liste de vérification

1

Créer un dossier par projet déposé et le nommer avec le nom de projet (ex: PEA_Nomduprojet_Firme)

☐

Dans ce dossier y déposer :

☐

Document Word **Fiche descriptive**

☐

Document Word **Texte de présentation** qui contient entre 1000 et 2000 mots

☐

Un dossier **Dessins** contenant les dessins numérotés par ordre croissant de préférence

☐

Un dossier **Photographies** contenant les photos numérotées par ordre croissant de préférence

☐

Un dossier avec les **attestations**

☐

La **preuve de paiement** (obtenue via le paiement sur l'Espace membre)

2

Envoyer ce dossier via **WeTransfer** à l'adresse :
pea@oaq.com

☐

Pour plus de détails, consulter les règles de participation et de fonctionnement.